

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2024-3651

Asettamispäätös: Uusi Aalto - Arkkitehtuurista kasvua Rovaniemen ympärivuotiseen matkailuun

Valmistelijat: kaupunginsihteerit Eeva-Maarit Kujala ja hankeasiantuntija Pirkko Sivonen

Hankkeen tavoitteena on luoda uutta Aaltoon liittyvää liiketoimintaa, matkailua, tuotteita, palveluja ja sisältöjä sekä lisätä Rovaniemen tunnettuutta ja näkyvyyttä Aalto- ja arkkitehtuurikaupunkina.

Hankkeessa kehitetään yhdessä yritysten kanssa Alvar Aallon tuotantoon ja muuhun arkkitehtuuriin liittyviä tuotteita. Lisäksi kehitetään aluemarkkinointia, jolla Rovaniemi tuodaan vahvemmin esiin Aalto-kaupunkina.

Hankkeessa kartoitetaan mahdollisuuksia ja edellytyksiä Alvar Aallon tuotannon, arkkitehtuurin ja kaupunkitilojen valjastamiseksi yritystoiminnan, erityisesti matkailun ja luovien alojen käyttöön, sosiaalisesti kestävällä tavalla. Hankkeessa laaditaan Rovaniemen Aalto-keskukselle (hallinto- ja kulttuurikeskus) kokonaiskonsepti, jossa tunnistetaan alueelle uusia käyttötapoja ja tuodaan se vahvemmaksi osaksi elävää kaupunkikeskusta.

Hankkeessa tehtävässä tuotekehityksessä painotetaan erityisesti sosiaalisesti ja kulttuurisesti kestävä matkailua. Hankkeessa tarkastellaan kuinka matkailupalveluja tuotetaan siten, etteivät ne aiheuta häiriötä vaan tuottavat hyötyä paikalliselle yhteisölle. Lisäämällä matkailijoiden ymmärrystä ja kunnioitusta paikalliskulttuuria kohtaan voidaan myös vaalia paikallista kulttuuriperintöä.

Hanke tarjoaa osaltaan myös kulman Euroopan New European Bauhaus -aloitteeseen ja auttaa kaupunkia tarttumaan aloitteen tuomiin mahdollisuuksiin. Uusi Aalto vahvistaa kestävästä rakennettua ympäristöä tuomalla vanhoille rakennuksille uusia käyttötarkoituksia, tuo ihmisiä yhteen ja vahvistaa osallisuutta sekä hyödyntää nykymaailmassa Alvar Aallon filosofiaa estetiikasta ja arkkitehtuurista hyvinvoinnin edistäjänä.

Hankkeen lopputuloksena syntyy uusia sosiaalisesti kestäviä Aalto-tuotteita erityisesti matkailu- ja luoville aloille, Rovaniemen tunnettuus, näkyvyys ja kiinnostavuus Aalto-kaupunkina kasvaa ja Aallon rakennusperinnölle löydetään uusia käyttötarkoituksia asukkaiden, yritysten ja matkailijoiden näkökulmasta.

Uusi Aalto -hanke jatkaa 2023-2024 toteutetun Aallon Rovaniemi -hankkeen aloittamaan työtä ja hyödyntää Rovaniemen juhluvuoden 2025 tarjoaman tilaisuuden näkyvyyden ja tuotteiden kehittämiseksi. Hanke mahdollistaa kokoaikaisen projektipäällikön ja projektikoordinaattorin palkkaamisen.

Hankkeen suunniteltu toteutusaika on 1.3.2025-31.5.2027. Hankkeen kokonaisbudjetti on 358 714 euroa, josta Euroopan aluekehitysrahoitusta 286 971 euroa (80% kokonaiskustannuksista).

Kaupunginsihteerit Eeva-Maarit Kujala ja hankeasiantuntija Pirkko Sivonen:

Esitämme, että kaupunki lähtee toteuttamaan Uusi Aalto - Arkkitehtuurista kasvua Rovaniemen ympärivuotiseen matkailuun -hanketta ja varaa siihen omarahoitusta



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

vuosille 2025-2027 yhteensä 71 743 euroa edellyttäen, että hankkeen muu rahoitus toteutuu suunnitellusti.

Liitteet:

1 Asettamispäätös Uusi Aalto

Päätöksen peruste

Kaupungin projektiohjeiden (KH 9.10.2006) mukaisesti kaupunginjohtaja voi päättää alle 100 000 euron summalla osallistumisesta hankkeiden omarahoitusosuuteen.

Päätös

Päätän esitetyn mukaisesti.

Tiedoksi

Valmistelijat

Allekirjoitus

Kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainio

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 29.10.2024 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 31

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Rovaniemen kaupunginhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.